|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Утверждаю: И.о. директора МАОУ «КСОШ-ДС»Н.А. Василькова

|  |
| --- |
|  |

 **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН** **ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**Сертификат [Номер сертификата 1]Владелец [Владелец сертификата 1]Действителен с [ДатаС 1] по [ДатаПо 1] |
|  |  | Приказ [Номер документа] от [Дата документа] |

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Комплекс средняя общеобразовательная школа – детский сад»

(МАОУ «КСОШ=ДС»)

на 2024 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия |
| Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| **I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы** |
| Информация о деятельности организации размещена на официальном сайте не в полном объеме | Привести структуру и содержание разделов официального сайта колледжа в соответствие с требованиями нормативных правовых актов | 15.02.2024 | Системный администратор Безвершенко К,Л. |  |  |
| Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на стендах и официальном сайте, не достигает 100% | Разработать регламент обновления информации на сайте. Дублировать информацию о деятельности организации в наиболее популярных сетях (Вк, Одноклассники) | 15.02.2024 | Системный администратор Безвершенко К,Л. |  |  |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** |
| Удовлетворенность комфортностью условий предоставления услуг не достигает 100 % | Провести ремонт помещения и оборудовать конференц-зал и музей | 25.08.2024 | Заместитель директора по АХР Таюнда А,А. |  |  |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** |
| Отсутствуют:* сменные кресла-коляски;
* возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика(тифлосурдопереводчика);
* помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации
 | Создание условий для обеспечения доступной образовательной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии финансирования) | 30.12.2024 | Заместитель директора по АХР Таюнда А,А. |  |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации** |
| Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 98%) | Поддерживать высокий уровень доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуг | 30.12.2024 | Заместитель директора по УВР Кисакова О.А.  |  |  |
| Получатели услуг удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 96%) | Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость сотрудников организации, осуществлявших непосредственное оказание услуг | 30.12.2024 | Заместитель директора по УВР Кисакова О.А. |  |  |
| Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удов-летворенности - 88%) | Повысить уровень доброжела-тельности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия | 01.03.2024 | Заместитель директора по УВР Кисакова О.А. |  |  |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** |
| 95% получателей услуг готовы рекомендовать организацию | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образова-тельных услуг, готовых реко-мендовать организацию родствен-никам и знакомым | 30.12.2024 | Заместитель директора по УВР Кисакова О.А.  |  |  |
| 98% получателей образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы организации | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, удовлетво-ренных удобством графика работы организации | 30.12.2024 | Заместитель директора по УВР Кисакова О.А.  |  |  |
| 88% получателей образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в целом | 01.05.2024 | Заместитель директора по УВР Кисакова О.А.  |  |  |